horyzon
POWER TO THE YOUNG PEOPLE

Horyzon
Florastrasse 21
CH-4600 Olten
Switzerland

T +41 62 296 62 68
info@horyzon.ch
www.horyzon.ch
IBAN CH67 0900 0000 6032 4630 5

Stiftungsratspräsidium Horyzon

Die Stiftung Horyzon wurde 1969 gegründet und ist aktuell in sechs verschiedenen Ländern tätig. Die Projekte von Horyzon verfolgen das Ziel, die Lebenssituation von Jugendlichen und ihre Gesundheit zu verbessern sowie Bildung zu ermöglichen. Nach dem Prinzip «Hilfe zur Selbsthilfe» lernen junge Menschen für ihre Rechte einzustehen und ihr Leben selbst zu gestalten. Gelerntes geben sie an Gleichaltrige weiter und fungieren als Vorbilder für jüngere Kinder in ihrem Umfeld.

Die Organisation steht auf einem stabilen Fundament und kann auf einen kompetenten und breit aufgestellten Stiftungsrat zählen. Zudem stärkt eine leistungsfähige Geschäftsstelle die Institution nach innen und aussen. Die Stiftung sieht neben einer Einzelbesetzung auch die Bildung eines Co-Präsidiums als gleichwertige Option.

Aufgaben

- Strategische Themen aufnehmen, priorisieren und in den Stiftungsrat einbringen
- Erforderliche Prozesse für eine gute Governance initiieren und begleiten sowie sicherstellen, dass wesentliche strategische, aufsichtsrechtliche und governance-relevante Themen rechtzeitig im Gesamtgremium behandelt werden
- Sitzungen des Stiftungsrats in enger Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung vorbereiten
- Als direkt vorgesetzte Person der Geschäftsführung bilaterale Gespräche führen, etwa achtmal pro Jahr oder kurzfristig bei Bedarf
- Horyzon nach Möglichkeit als delegierte Person beim Cevi Schweiz vertreten und an Treffen der Präsidien der Mitgliedorganisationen teilnehmen
- Als Ansprechperson für strategische Themen nach aussen wirken
- Zusammensetzung und kontinuierliche Weiterentwicklung des Gesamtgremiums sicherstellen
- Eine Kultur fördern, in der auch kritische Fragen und abweichende Meinungen Platz haben

Zeitlicher Aufwand

Rund 80 Stunden pro Jahr mit hoher Flexibilität. Es besteht die Möglichkeit, Aufgaben innerhalb des Stiftungsrats breiter zu verteilen, wodurch sich der Aufwand beträchtlich reduzieren kann.

Anforderungen

- Hohe Integrität, Unabhängigkeit und Bereitschaft zur Verantwortungsübernahme
- Fähigkeit, unterschiedliche Interessen innerhalb eines Gremiums zusammenzuführen
- Führungserfahrung in einer Non-Profit-Organisation; Erfahrung in der internationalen Zusammenarbeit (IZA) von Vorteil
- Verständnis der IZA, basierend auf den Stärken von «locally led action»
- Fundierte Kenntnisse in Corporate beziehungsweise Foundation Governance
- Fähigkeit, strategische Fragestellungen von operativen Themen abzugrenzen
- Gestaltungswille bei strategischen und konzeptionellen Themen
- Interesse an und Offenheit für die vielfältigen Angebote innerhalb des Cevi Schweiz sowie im internationalen Kontext von YWCA und YMCA
- Bewusstsein für Risiko- und Sicherheitsmanagement sowie Bereitschaft, im seltenen Fall einer grösseren Krise entsprechende Verantwortung zu übernehmen