

**VIelfalt GEMEINSAM ERLEBEN.**

**CEVI  SCHWEIZ**

Der Cevi Schweiz ist mit rund 13'000 Mitgliedern der drittgrösste Jugendverband der Schweiz. Wir bieten Kindern und Jugendlichen eine sinnvolle Freizeitbeschäftigung und prägende Gemeinschaftserlebnisse. Als christliche und international ausgerichtete Jugendbewegung steht die Förderung von Leiterschaft und die Befähigung von jungen Menschen im Zentrum unserer Aktivitäten. Der Cevi Schweiz ist Teil der europäischen und weltweiten YWCA und YMCA Verbände.

Für unsere dynamische Geschäftsstelle mit sieben Mitarbeitenden im Zentrum von Zürich suchen wir per 1. April 2024 oder nach Vereinbarung eine\*n:

## **GESCHÄFTSLEITER\*IN (60-100%, JOBSHARING MÖGLICH)**

### **Deine Aufgaben:**

- Du führst die Geschäftsstelle mit sieben Mitarbeitenden in Absprache mit dem Vorstand des Cevi Schweiz und entwickelst diese weiter
- Du betreust interne und externe Partnerschaften
- Du repräsentierst den Cevi Schweiz gegen innen und aussen (Mitgliederorganisation, andere Jugendverbände in der Schweiz und internationale Dachverbände)
- In administrativen Belangen begleitest du den Vorstand (Vorbereitung der statutarischen Geschäfte: Budget, Jahresplanung, Jahresrechnung, etc.)
- Für unsere ehrenamtlichen Fach- und Projektgruppen sowie unsere Mitgliedsorganisationen bist du die Ansprechperson und Schnittstelle
- Projektumsetzungen, Kommunikation und Fundraising liegen in deiner Verantwortung
- Du unterstützt den Vorstand bei Finanzplanung und Budgetkontrolle (in Zusammenarbeit mit der Buchhaltung)
- Du setzt dich aktiv für die Umsetzung der Strategie der Cevi Bewegung ein

### **Dein Profil:**

- Du bist eine flexible, integrative und kommunikative Persönlichkeit
- Dank deiner Führungsverantwortung und umsichtigem Denken setzt du auch langfristige Pläne gezielt um
- Du begeisterst und motivierst Ehrenamtliche
- Du bringst Erfahrung im Bereich der Freiwilligenarbeit mit und kennst den Cevi Schweiz
- Du hast Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Finanzen/Fundraising
- Dein Deutsch ist stilsicher und du hast gute Französisch- und Englischkenntnisse

### **Wir bieten:**

- Eine Stelle mit viel Eigenverantwortung in einem dynamischen und jungen Umfeld mit strategischer Unterstützung durch den Vorstand
- Eine anspruchsvolle und vielfältige Aufgabe in einem heterogenen Umfeld
- Flexible Arbeitszeiten, welche gelegentliche Abend- und Wochenendeinsätze beinhalten
- Einen attraktiven Arbeitsplatz im Herzen von Zürich

Für weitere Auskünfte steht dir Julia Petrig v/o Galina, Präsidentin Cevi Schweiz, zur Verfügung: [julia.petrig@cevi.ch](mailto:julia.petrig@cevi.ch), 079 296 96 94. - Wir freuen uns auf deine Bewerbung bis am 03. März 2024.